

ARCIDIOCESI DI POTENZA - MURO LUCANO -  
MARSICONUOVO

Timbro lineare dell'ente (Parrocchia, Rettoria, ecc.)

---

---

---

---

**RENDICONTO CONSUNTIVO**

(a norma del C.J.C.: can. 1284 § 2 n. 8; can. 1287)

**ANNO 2019**

Approvato dal Consiglio per gli Affari Economici

il

L.S.

---

Incarico del Responsabile

---

Tit., Cognome e Nome

---

Firma

---

Cognome e Nome dei Membri del Consiglio  
per gli Affari Economici

Firma

---

---

---

---

---

---

**Il Rendiconto Consuntivo dell'Anno 2019** deve essere presentato, **in duplice copia originale entro il 15 aprile 2020**, al Vescovo Diocesano (tramite l'Ufficio dell'Economo Diocesano) che lo farà esaminare dal Consiglio Diocesano per gli Affari Economici (cfr. C.J.C.: can. 1287 § 1).

## PARTE PRIMA: ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE DELLE ENTRATE	IMPORTI
E 001	Questue Sante Messe	€
E 002	Collette (giornate mondiali, nazionali e diocesane) da versare all'Economo Diocesano	€
E 003	Collette Parrocchiali (es. adozioni a distanza, attività missionarie ...)	€
E 004	Offerte per la carità	€
E 005	Offerte da Benedizioni, Sacramenti e Sante Messe	€
E 006	Offerte da candele votive	€
E 007	Offerte varie	€
E 008	Offerte per pratiche d'ufficio	€
E 009	Contributi da Enti Ecclesiastici (Diocesi, ecc...)	€
E 010	Contributi da Enti diversi (5x1000, Comune, Regione, ecc..)	€
E 011	Sbilancio attivo da attività parrocchiali come da rendiconto separato e allegato al presente (es. ritiri, campi scuola, pellegrinaggi ...)	€
E 012	Sbilancio attivo competenze c/c - Rendite da titoli	€
E 013	Fitti	€
E 014	Smobilizzo somme accantonate (es. titoli, libretti di risparmio ...)	€
E 015	Varie (non classificabili o straordinarie)	€

<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>	<b>€</b>
-----------------------------	----------

## PARTE SECONDA: USCITE

CODICE	DESCRIZIONE DELLE USCITE	IMPORTI
U 001	Culto	€
U 002	Collette (giornate mondiali, nazionali e diocesane) versate all'Economo Diocesano	€
U 003	Collette Parrocchiali (es. adozioni a distanza, attività missionarie ...)	€
U 004	Carità	€
U 005	Catechesi	€
U 006	Utenze: acqua, luce, riscaldamento, telefono ...	€
U 007	Manutenzione ordinaria	€
U 008	Manutenzione straordinaria	€
U 009	Acquisto: arredi, mobili, attrezzature ...	€
U 010	Materiale di consumo (es. cancelleria, toner, detersivi ...)	€
U 011	Sbilancio passivo da attività parrocchiali come da rendiconto separato e allegato al presente (es. ritiri, campi scuola, pellegr...)	€
U 012	Sbilancio passivo competenze c/c - Imposte e tasse - Assicurazioni	€
U 013	Contributi ad Enti vari	€
U 014	Accantonamenti (es. titoli, libretti di risparmio ...)	€
U 015	Remunerazione al Parroco e al Vicario parrocchiale	€
U 016	Personale dipendente (es. sacrista, addetto alla pulizia ...)	€
U 017	Rate di mutuo	€
U 018	Varie (non classificabili o straordinarie)	€

<b>TOTALE DELLE USCITE</b>	<b>€</b>
----------------------------	----------

PARTE TERZA: RIEPILOGO

<b>RIEPILOGO COLLETTE</b> versate all'Economo Diocesano (voce "U")		<b>IMPORTI</b>
1	Infanzia missionaria (facoltativa)	€
2	Migrante e Rifugiato	€
3	Lebbrosi (facoltativa)	€
4	Nuove chiese	€
5	Luoghi Santi	€
6	Università Cattolica	€
7	Seminario	€
8	Carità del Papa	€
9	Missionaria	€
#	Straordinaria 1:	€
#	Straordinaria 2:	€
#	Straordinaria 3:	€
<b>Totale</b>		<b>€</b>

<b>RIEPILOGO DELL'ANNO precedente (2018)</b>		<b>IMPORTI</b>
A	Entrate Anno 2018	€
B	Uscite Anno 2018	€
C	<b>Sbilancio Entrate-Uscite Anno precedente (2018)</b>	<b>€</b>

<b>RIEPILOGO GENERALE</b>		<b>IMPORTI</b>
D	Saldo Totale della <b>Contabilità al 31/12/2019</b>	€
E	Sbilancio Entrate-Uscite <b>Anno precedente 2018</b> (voce "C")	€
F	<b>Saldo Totale della "Contabilità al 31/12/2019"</b>	<b>€</b>

Il Saldo Totale della " <b>Contabilità al 31/12/2019</b> " (voce "F") risulta da:		<b>IMPORTI</b>
c/c bancario/postale cod. IBAN		€
c/c bancario/postale cod. IBAN		€
c/c bancario/postale cod. IBAN		€
cassa contanti		€
<b>Saldo Totale della "Contabilità al 31/12/2019"</b>		<b>€</b>

<b>Somme accantonate</b> (es. titoli, libretti di risparmio ...)	<b>€</b>
--	----------

<b>Altre somme in giacenza</b> con rendiconto separato e allegato (es. Feste ...)	<b>€</b>
---	----------

<b>VISTO DELL'ECONOMO DIOCESANO</b>	
Potenza _____	L.S. _____